

Протокол №4 от 24 апреля 2019 года
заседания методической комиссии Федерального государственного
бюджетного научного учреждения «Всероссийского научно-
исследовательского ветеринарного института патологии, фармакологии и
терапии» (ФГБНУ «ВНИВИПФиТ»)

Присутствовали 8 членов методической комиссии:

доктор ветеринарных наук, профессор Нежданов А.Г., доктор ветеринарных наук, профессор Паршин П.А., кандидат ветеринарных наук Михайлов Е.В., кандидат биологических наук Сулин В.Ю., кандидат биологических наук Мартынова А.В., доктор биологических наук Папин Н.Е., кандидат биологических наук Ермакова Т.И., кандидат технических наук Болгова С.Б.

Повестка дня:

1. О перспективном плане работы лаборатории биохимии крови (зав. лабораторией биохимии крови Моргунова В.И., менеджер по внутрилабораторному контролю Папин Н.Е.).
2. О перспективном плане работы лаборатории иммунологии (зав. лабораторией иммунологии Сашнина Л.Ю., менеджер по внутрилабораторному контролю Папин Н.Е.).
3. О перспективном плане работы лаборатории оценки качества кормов (зав. лабораторией оценки качества кормов Лядова Л.В., менеджер по внутрилабораторному контролю Папин Н.Е.).
4. О подготовке сотрудников института к отчету о выполнении плана научных исследований за 1 полугодие 2019 года (зам. директора по научной работе Паршин П.А.).
5. О публикационной активности сотрудников ФГБНУ «ВНИВИПФиТ» (зам. директора по научной работе Паршин П.А.).
6. О подготовке к проведению Международных научно-практических конференций (зам. директора по научной работе Паршин П.А.).
7. Разное

**По первому вопросу
СЛУШАЛИ:**

Заведующую лабораторией биохимии крови Моргунову В.И. и менеджера по внутрилабораторному контролю Папина Н.Е. с перспективным плане работы лаборатории биохимии крови.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу лаборатории биохимии крови за отчетный период удовлетворительной.
2. Просить руководство института:
 - 2.1. принять на должность младшего научного сотрудника ветеринарного специалиста с последующим освоением методов, используемых в работе лаборатории;

2.2.рассмотреть вопрос о сосредоточении проводимых аналогичных методов изучения показателей крови в одной из лабораторий (биохимии крови, физико-химических методов исследования или иммунологии).

3. Заведующей лабораторией биохимии крови Моргуновой В.И.:

3.1.провести анализ соответствия размещения и оборудования лаборатории нормативным требованиям в срок до 28 июня 2019 года и дать предложения по оптимизации расположения лабораторных комнат и оборудования;

3.2.подготовить заявку на приобретение необходимого оборудования и приборов в срок до 14 июня 2019 года;

3.3.рассмотреть целесообразность внедрения в практику лаборатории 1-2 новых методов по согласованию с руководителями тем научных исследований и ответственными исполнителями в срок до 28 июня 2019 года с последующим рассмотрением на заседании методической комиссии;

3.4.оформить недостающие СОПы на все проводимые методы исследований;

3.5.подготовить и представить в методическую комиссию для утверждения перспективный план лаборатории в срок до 28 мая 2019 года.

4.Заслушать отчет заведующей лабораторией биохимии крови Моргуновой В.И. о выполнении решения методической комиссии на заседании в ноябре 2019 года.

Голосовали единогласно.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Заведующую лабораторией иммунологии Сашнину Л.Ю. и менеджера по внутрилабораторному контролю Папина Н.Е. с перспективным плане работы лаборатории иммунологии.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу лаборатории иммунологии за отчетный период удовлетворительной.

2. Просить руководство института:

2.1.провести ремонт лабораторных комнат и кабинетов лаборатории;

2.2.выделить комнату для заведующей лабораторией;

2.3.рассмотреть возможность размещения помещений лаборатории в одном месте (на первом этаже).

3. Заведующей лабораторией иммунологии Сашниной Л.Ю.:

3.1.провести анализ соответствия размещения и оборудования лаборатории нормативным требованиям в срок до 28 июня 2019 года;

3.2.подготовить заявку на приобретение необходимого оборудования и приборов в срок до 14 июня 2019 года;

3.3.освоить и внедрить в соответствии с требованиями аккредитации, научно-исследовательской и хоздоговорной работой используемые методы и оформить по ним протоколы и акты внедрения;

3.4.ввести в перечень изучаемых микотоксинов определение патулина;

3.5.согласовать с ответственным сотрудником СМК Болговой С.Б. график поверки приборов и оборудования.

- 3.6.подготовить перечень новых современных методов изучения показателей по профилю работы лаборатории в срок до 28 июня 2019 года;
- 3.7.подготовить и представить в методическую комиссию для утверждения перспективный план лаборатории в срок до 28 мая 2019 года.
4. Заслушать отчет заведующей лабораторией иммунологии Сашниной Л.Ю. о выполнении решения методической комиссии на заседании в ноябре 2019 года.

Голосовали единогласно.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Заведующую лабораторией оценки качества кормов Лядову Л.В. и менеджера по внутрилабораторному контролю Папина Н.Е. с перспективным плане работы лаборатории оценки качества кормов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу лаборатории оценки качества кормов за отчетный период удовлетворительной.
2. Просить руководство института:
 - 2.1. принять на должность младшего научного сотрудника зооинженера с последующим освоения им методов, используемых в работе лаборатории.
3. Заведующей лабораторией оценки качества кормов Лядовой Л.В.:
 - 3.1.оформить недостающие СОПы на все проводимые методы исследований;
 - 3.2.подготовить заявку на приобретение необходимых оборудования и приборов в срок до 14 июня 2019 года;
 - 3.3.расширить спектр проводимых исследований по линии аккредитации;
 - 3.4.подготовить перечень новых современных методов изучения показателей по профилю работы лаборатории в срок до 28 июня 2019 года;
 - 3.5.подготовить и представить в методическую комиссию для утверждения перспективный план лаборатории в срок до 28 мая 2019 года.
4. Заслушать отчет заведующей лабораторией оценки качества кормов Лядовой Л.В. о выполнении решения методической комиссии на заседании в ноябре 2019 года.

Голосовали единогласно.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по науке Паршина П.А. с информацией о подготовке сотрудников института к отчету о выполнении плана научных исследований за 1 полугодие 2019 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о сроках (первая декада июля 2019 года) и порядке заслушивания отчетов о выполнении плана научных исследований по государственному заданию.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по науке Паршина П.А. с информацией о состоянии публикационной активности сотрудников института.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию заместителя директора по науке Паршина П.А. о состоянии публикационной активности сотрудников института.

По шестому вопросу

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по науке Паршина П.А. с информацией о подготовке к проведению Международных научно-практических конференций: «Актуальные проблемы болезней молодняка», Витебская ГАВМ, РБ - ВНИВИПФиТ, РФ; Постгеномные технологии в обеспечении здоровья и продуктивности сельскохозяйственных животных и птицы» г. Санкт Петербург – Воронеж; «Постгеномные технологии: от теории к практике» ВГУ – ВНИВИПФиТ, Воронеж.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию заместителя директора по науке Паршина П.А. о подготовке к проведению Международных научно-практических конференций: «Актуальные проблемы болезней молодняка», Витебская ГАВМ, РБ - ВНИВИПФиТ, РФ; Постгеномные технологии в обеспечении здоровья и продуктивности сельскохозяйственных животных и птицы» г. Санкт Петербург - Воронеж; «Постгеномные технологии: от теории к практике» ВГУ – ВНИВИПФиТ, Воронеж.

2. Заместителю директора по науке и инновациям Котареву В.И. подготовить и согласовать приглашения и программы проведения конференций «Актуальные проблемы болезней молодняка», Витебская ГАВМ, РБ - ВНИВИПФиТ, РФ; Постгеномные технологии в обеспечении здоровья и продуктивности сельскохозяйственных животных и птицы» г. Санкт Петербург – Воронеж; «Постгеномные технологии: от теории к практике» ВГУ – ВНИВИПФиТ, Воронеж в срок до 17 июня 2019 года.

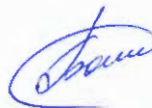
Голосовали единогласно.

Председатель методической комиссии
ФГБНУ «ВНИВИПФиТ»



П.А. Паршин

Секретарь методической комиссии
ФГБНУ «ВНИВИПФиТ»



С.Б. Болгова