**ОБЪЯВЛЕНИЕ КОНКУРСА**

**НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФГБНУ «ВНИВИПФиТ»**

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский ветеринарный институт патологии, фармакологии и терапии» объявляет конкурс на замещение должностей научных работников.

Дата начала приема заявок: «09» октября 2019 г.

Дата окончания приема заявок: «09» декабря 2019 г.

Дата проведения конкурса: «10» декабря 2019 г.

Место проведения конкурса: ФГБНУ «ВНИВИПФиТ», г. Воронеж ул. Ломоносова, д.114б

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности научного работника | Младший научный сотрудник – 1 единица |
| Структурное подразделение | Отдел аспирантуры и координации НИР |
| Отрасль наук, в которой предполагается работа | Ветеринарная отрасль науки |
| Должностные обязанности | -проведение научных исследований и разработок по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в качестве ответственного исполнителя или совместно с научным руководителем, осуществление сложных экспериментов и наблюдений;  -собирание, обработка, анализ и обобщение научно-технической информации, передового отечественного и зарубежного опыта, результатов экспериментов и наблюдений;  -участие в составлении планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по использованию их результатов;  -составление отчетов (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);  -участие во внедрении результатов исследований и разработок;  -проведение исследований, обобщение и анализ получаемых результатов;  -регулярный мониторинг сайтов грантодателей, поиск конкурсов по научным направлениям института, информирование структурных подразделений об объявленных конкурсах;  -оформление и отправка заявок на получение грантов;  -организация и проведение научных, научно-практических и учебно-научных мероприятий: конференций, симпозиумов, олимпиад, конкурсов и т.п.;  -проведение индивидуальных консультаций и коллективных научно-методических семинаров по ведущим направлениям НИР:  - по составлению заявок на гранты;  - по работе с международными базами Scopus и Web of Science.  -анализ проблемно-тематического содержания поддержанных в текущем году грантовых проектов;  -техническая помощь руководителям и исполнителям грантов в подготовке публикации в журналах, индексируемых Web of Science и Scopus;  - анализ библиометрических баз данных и сервисов наукометрии в целом по институту и индивидуально по каждому научному сотруднику (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.);  -сбор, систематизация, аналитическая обработка наукометрической информации, предоставление отчетов в соответствии с поставленными задачами;  -обеспечение авторов и подразделений института аналитической и методической информацией, способствующей повышению публикационной активности и цитируемости. |
| Должен знать | -цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам;  -современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации, в том числе с применением электронно-вычислительной техники;  - действующее законодательство РФ;  - внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения;  - правила и нормы охраны труда и техники безопасности. |
| Квалификационные требования | Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы. При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения. |
| Перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы | РИНЦ (индекс Хирша) –2  РИНЦ –4  РИНЦ по списку ВАК- 4  Результаты интеллектуальной деятельности (количество патентов) –1 |
| Размер должностного оклада | 11 336,00 руб. |
| Условия заключения трудового договора: | |
| Тип занятости | полная |
| Режим работы | -пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье);  - понедельник - четверг с 08 ч. 12 мин. до 17 ч. 00 мин.;  - пятница с 08 ч. 12 мин. до 15 ч. 30 мин.  - перерыв для отдыха и питания – 30 мин.  (с 12.00 до 12.30). |
| Стимулирующие выплаты | В соответствии с условиями локальных нормативных актов учреждения (Положение об оплате труда) |
| Срок трудового договора | бессрочно |

Для участия в конкурсе претенденту необходимо зарегистрироваться на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф> и разместить заявку в соответствующем разделе, а также предоставить в отдел кадров ФГБНУ «ВНИВИПФиТ» следующие документы:

заявление на участие в конкурсе (Приложение N1);

личный листок по учету кадров;

автобиография;

копии документов о высшем профессиональном образовании;

копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии);

список научных достижений, публикаций подписанные претендентом (Приложение N2).

копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность.

Копии перечисленных выше документов должны быть заверены при представлении оригинала начальником отдела кадров Института.

**ВНИМАНИЕ!** Соискатели, не подавшие заявку через портал, до конкурса допущены не будут. Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок, не рассматриваются и до участия в конкурсе не допускаются.

Телефон для справок: 8(473) 253-92-81. E-mail: [ok\_454@mail.ru](mailto:ok_454@mail.ru)

Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научный работников и Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников размещено на <http://www.nivipat.ru/about/vakansii/>

Контактное лицо: начальник отдела кадров Сафонова Людмила Павловна

Приложение №1

***Председателю конкурсной комиссии***

***ФГБНУ «ВНИВИПФиТ»***

***ЗАЯВЛЕНИЕ***

***для участия в конкурсе***

Прошу допустить меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

к участию в конкурсе на замещение должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

(наименование структурного подразделения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ставку (и) для заключения трудового договора.

С Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБНУ «ВНИВИПФиТ» и условиями предполагаемого к заключению трудового договора ознакомлен(а).

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 1522-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, указанных в документах, представленных на конкурс.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись, ФИО

Приложение №2

**СПИСОК НАУЧНЫХ ТРУДОВ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ пп** | **Название** | **Печатн./ рукописн.** | **Издательство, жур­нал (название, номер, год) или номер ав­торского свидетель­ства** | **WoS;**  **Scopus;**  **RSI;**  **ВАК.** | **ИПАКТ – ФАКТОР**  **Q – квартиль** |
| **Монографии и главы в монографиях** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Статьи в рецензируемых журналах** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Публикации в материалах научных мероприятий** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Другие публикации по вопросам профессиональной деятельности** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись, ФИО